

Extranet Andrea Scagliarini SpA

Guida alle modalità di utilizzo

È possibile registrarsi come Persona Fisica (singolo assicurato) o come Persona Giuridica (aziende).

Vi ricordiamo che il sito della extranet è ottimizzato per la navigazione con Google Chrome o Safari.

Persona Fisica

Per registrarsi cliccare su "Registrati" e inserire i propri dati.

Qualora non doveste visualizzare la mail di registrazione, si prega di controllare nella posta indesiderata.

Il Numero Polizza Compagnia e il Codice Fiscale servono per effettuare un controllo sulla vostra effettiva identità, qualora uno dei due campi fosse errato procederemo noi ad una validazione della vostra richiesta di registrazione effettuando un controllo sulla veridicità della stessa tramite altri canali: verrete contattati telefonicamente o via mail da un nostro operatore.

La visualizzazione dei dati di polizze e sinistri sarà disponibile dopo 24h dall'accettazione della richiesta di registrazione.

E' possibile chiedere la revoca del proprio account in qualsiasi momento, tramite il pulsante "**Richiesta cancellazione account**" dal proprio profilo utente.

Persona Giuridica

Per registrarsi cliccare su "Registrati" e inserire i propri dati.

Qualora non doveste visualizzare la mail di registrazione, si prega di controllare nella posta indesiderata.

Il Numero Polizza Compagnia e il Codice Fiscale servono per effettuare un controllo sulla vostra effettiva identità, qualora uno dei due campi fosse errato procederemo noi ad una validazione della vostra richiesta di registrazione effettuando un controllo sulla veridicità della stessa tramite altri canali: verrete contattati telefonicamente o via mail da un nostro operatore.

La visualizzazione dei dati di polizze e sinistri sarà disponibile dopo al massimo 24h dall'accettazione della richiesta di registrazione.

Account Primari e Secondari di una Persona Giuridica

Per accedere ai dati delle polizze della propria azienda è necessario creare innanzitutto un **Account Primario**, che ha i massimi poteri in termine di visualizzazione dei dati polizze.

Data la natura particolare dei dati, tale account dovrà essere legato ad una figura apicale all'interno dell'azienda.

A seconda delle funzioni aziendali è possibile inoltre dare l'accesso anche a **Utenti Secondari**, che potranno avere una visualizzazione parziale dei dati delle polizze in base all'area aziendale.

Nello specifico, la visualizzazione può essere limitata alternativamente alle aree **Property&Casualties** (es. Responsabile area Finance) ed **Employee Benefits** (es. Responsabile area HR).

Resta ferma la possibilità di concedere una visualizzazione piena anche a un **Account Secondario**.

Per creare un Account Secondario, partire dal proprio **Account Primario** e cliccare su profilo utente in alto a destra e successivamente nel tab "**Utenti Abilitati dall'azienda**", scegliere a quali utenti dare un accesso secondario tramite il tasto "**Aggiungi Utente**", verrà inviata una mail all'indirizzo desiderato.

L'**Account Primario** ha la possibilità di cancellare gli **Account Secondari**, ma non viceversa.

È possibile chiedere la revoca del proprio **Account Primario** in qualsiasi momento, tramite il pulsante "**Richiesta cancellazione account**", dal proprio profilo utente, verranno cancellati a cascata anche gli **Account Secondari**.

Andrea Scagliarini S.p.A.

Palazzo Castelli, Via Porta di Castello 1/1 – 40121 Bologna

info.scagliarini@howdengroup.com PEC direzione@pec.scagliarinibroker.it howdengroup.com

R.E.A. BO 232041 - C.F./P.IVA n. 00909920373 - R.U.I. sezione B n. 000014392 dal 01/02/2007